ДЕТСКА ГРАДИНА „ МОРЯЧЕ”,
ГР. БУРГАС
к-с „Славейков“ до бл. 29, тел.056/887-456,
e-mail:info-200295@edu.mon.bg

Утвърждавам:
Гергана Стоянова
Вр.и.д. директор
Зап.№936/14.09.2026г

ПРОГРАМА
ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА ДЕЦА ОТ ДГ“МОРЯЧЕ“,
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 г.

I. Въведение

Програмата за превенция на ранното напускане е част от институционалната политика ДГ“Моряче“,гр.Бургас във връзка с прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца в задължителна предучилищна възраст, приет с ПМС № 100/08.06.2018 г.

Основните нормативни документи, използвани за разработване на програмата:

Конвенцията на ООН за правата на детето.
Харта на основните права в Европейския съюз.
Стратегията на Съвета на Европа за правата на детето с нейните приоритетни цели: „Равни възможности за всички деца“, „Детско участие“, „Живот без насилие за децата“.
Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства .
Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността .
Законът за предучилищното и училищно образование.
Наредба за приобщаващото образование от 2017 г.

Вътрешноинституционални документи:

Стратегия за развитие на детската градина.
Програмна система
Правилници за дейността, за вътрешния трудов ред
Планове и Програми за оказване на обща и допълнителна подкрепа

II. Принципи на програмата за превенция на отпадането на деца

Програмата за превенция на отпадането на деца се базира на основни принципи на включващото образование:

Всяко дете има право на образование и трябва да има равен достъп до него.
Всяко дете може да учи и да се възползва от предимствата, които образованието дава.
Равнопоставеност и приобщаване на всяко дете: не се допуска дискриминация, основана на раса, народност, пол, етническа принадлежност, социален произход, вероизповедание, обществено положение, увреждане или друг статус.
Зачитане и приемане на индивидуалността и уникалността на всяко дете и гарантиране подкрепа на личностното развитие.
Осигуряване на сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование.

III. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременно напускане на деца от детската градина

Проблеми в семействата, водещи до преместване в друга образователна институция.
Миграционни процеси, смяна на местопребиваването.

IV. Анализ на влиянието на причини, водещи до отпадане от детска градина

1. Социално-икономически причини – *социалният статус* на родителите оказва влияние както върху продължителността на обучение на децата, така и върху причините за тяхното отпадане. Трудова миграция на единия или и на двамата родители поради невъзможност за издръжка на семейството и търсене на работа в чужбина води до оставане на детето на грижите на близки роднини (родители, сестри, братя на родителите), които нямат същия авторитет и изпадат в безсилие за справяне с новите модели на поведение на децата. *Икономически причини-* ниски доходи, формирани от социални помощи в резултат на безработица и др.
2. Здравословни причини, които са свързани със здравния статус на децата. Рисковете за отпадане са свързани с недостатъчно приобщаване на деца със специални потребности или хронични заболявания, често отсъствие, поради боледуване.
3. Образователни причини, които се проявяват в няколко насоки:
обучителни трудности, което води до незаинтересованост, липса на самочувствие ,апатия и демотивация;
не добро владеене на български език, когато българският език не е майчин, което е причина за по-ниски образователни резултати;
неглижиране на отсъствията – липса на подкрепа от страна на родителите;
неидентифицирани проблеми, които водят до неувереност в себе си, чувство за неуспех, отчуждение и др.
пътуващи деца – придвижването от местоживеенето до детската градина може да доведе до закъснения и непосещение, а в последствие и отпадане;

V. Анализ на състоянието

През изминалата учебна година няма допуснати неизвинени отсъствия от децата в задължителна предучилищна подготовка в детската градина. За направените извинени отсъствия основните причини са: боледуване, които налага задържане в дома за укрепване на здравето ,пътувания/почивки на семействата .

VI. Форми и методи за работа с деца, застрашени от преждевременно отпадане от детска градина.

Административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането:
а) отразяване на движението на децата в база данни на институцията, списъчен състав на групи;
б) определяне на мобилен екип за посещения по адрес на деца, които са отпаднали от ПДГ.

в) ежемесечно подаване на информация до РУО, МОН и др. институции за деца, допуснали повече от 3 дни отсъствия по неуважителни причини;
г) търсене на съдействие от районни кметове за установяване на контакт с родителите по местоживеене и обсъждане на мерки и действия за обхват, включване и превенция на отпадането;
д) коректно отразяване на отсъствията на децата.
2. Възпитателни мерки за превенция на отпадането:
2.1. *Дейности с децата*
а) ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата , както и на тези с обучителни затруднения;
б) предприемане на индивидуални мерки и дейности за оказване на обща подкрепа;
в) създаване на условия за изяви на децата и мотивирането им за включване в дейности по интереси;
г) индивидуални допълнителни дейности с деца с продължително отсъствие;
д) установяване на диалог детска градина – институции, имащи отношение към проблема и др.
2.2. *Дейности с родителите*
а) запознаване на родителите с нормативните актове и вътрешноинтитуционални документи (правилници, правила, програми и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното отпадане;
б) прилагане на разнообразни подходи във взаимодействието с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, индивидуални срещи и консултации с родители на застрашени от отпадане деца, оказване на подкрепа чрез дейности по проекти.
Дейности с педагогически специалисти и непедагогически персонал
а) Подобряване на организационно-административната култура на длъжностните лица
б контрол на редовното и точното отразяване на отсъствията на децата в документацията
в/прилагане на система за награди и поощрения на децата ;
г) повишаване на квалификацията по темата и методическа подкрепа.

VII. Цели на програмата

1.Усъвършенстване работата на екипа в резултат на което да намалее броят на децата в риск от отпадане.
2.Публично оповестяване на добри практики и политики.
3. Активно взаимодействие със семействата за оказване обща и допълнителна подкрепа за развитие на децата.

VIII. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

Мерки за реализиране на програмата	Ангажирани лица - отговорници	Срок за изпълнение	Финансиране	Индикатори за изпълнение
I. **ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА детска градина**				

1.1. Осигуряване на позитивна образователна среда				
1.1.1. Разработване и изпълнение на политики в детската градина				
-Проследяване на преместването и отсъствията на децата. -Включване на представители от ДГ в екипите за обхват. -Ежемесечно подаване на информация чрез ИСРМ /информационна система за реализация на механизма/. -Сътрудничество с Дирекция „Социално подпомагане“, БЧК и др.	Директор Зам. директор педагогически специалисти	2026/2027.. г.	Не са необходими финансови средства	-Ежемесечна справка за отсъствия и брой преместени/отписани деца. - контрол за редовно и точно отразяване отсъствия на децата от задължителните предучилищни групи и наличие на документи за извиняването им.
1.1.1.2.Разработване и участие в проекти и национални програми	Директор Зам. директор	Съгласно срокове в поканите за участие	Съгласно условията на проекти и програми	-включване /подпомагане/ на детската и родителска общност за участие в дейности -оказване на обща и допълнителна подкрепа на деца и семейства
1.1.1.3.Публикуване на добри практики. -Приемственост „Детска градина-училище“. -Взаимодействие с други институции	Педагогически специалисти, местни общности и други заинтересовани страни (НПО, социални организации, др.)	2026/2027.година	В рамките на бюджета на участващите институции	-провеждане на съвместни събития -публикуване на добри педагогически практики в периодичен/специализиран печат
1.1.1.4. Планиране и осъществяване на контрол върху спазването на задълженията на учителите по групи да анализират рисковите фактори за отпадане от детска градина върху децата от групата, в т.ч. обучителни трудности, да предприемат превантивни и корективни мерки за справяне	Директор Зам. директор Педагогически специалисти	2026/2027 г	Не са необходими финансови средства	-разработени планове за обща или допълнителна подкрепа; - осъществени проверки за изпълнение планове за обща и допълнителна подкрепа -проведени дейности за обща и допълнителна подкрепа

с тях, да анализират и отчитат резултатите от прилагането им и при необходимост да набелязват други мерки.				
1.2. Повишаване качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете и предотвратяване на преждевременното напускане на детската градина				
1.2.1. Обмен на добри практики в детската градина и осигуряване на позитивна образователна среда	Педагогически специалисти	2026/2027..година	-съобразно планирани средства за квалификационна дейност -съобразно възможности на бюджета на ДГ	-проведени вътрешно квалификационни дейности /практикуми, тренинги/ -обособяване на съвременна, подкрепяща, безопасна образователна среда
1.2.2.По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез игри, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост и др.	Педагогически специалисти	2026/2027..година	В рамките на планираните бюджетни средства	-констативни протоколи от извършени проверки на преподавателската дейност на учители в групи;
1.2.3.Анализиране на резултатите от образователния процес по отделните образователни направления спрямо плановете за педагогическо взаимодействие и образователните стандарти.	Педагогически специалисти	2026/2027..година	В рамките на планираните бюджетни средства	Доклад-анализ на резултати от обучението по образователни направления, получени след проследяване постиженията на децата /входно и изходно равнище/
1.2.4.Създаване организация за провеждане на допълнителни дейности, които не са дейност на ДГ, съобразно желания на родители и потребности на деца.	Директор Зам. директор	2026/27	По желание и срещу заплащане от родители	-Утвърден график за провеждане на допълнителни занимания, които не са дейност на ДГ. -контрол за организация на допълнителни дейности
1.2.5.Анализ на движението на децата и причини за напускането им.	Педагогически специалисти	2026/2027..година	Не са необходими финансови средства	Определяне в края на учебна година /в годишния доклад за педагогическо взаимодействие по групи/ броя на

				напусналите деца по причини в сравнение с предходната учебна година
1.3. Достъп до качествено образование за деца и ученици със специални образователни потребности				
1.3.1.Развитие капацитета на учителите от детската градина за работа с децата със СОП, както и на специалистите, работещи с деца за прилагане на единна методика за оценяване на образователните им потребности.	Педагогически специалисти	2026/2027..година	-съобразно планирани средства за квалификационна дейност	-сертификати/удостоверения от участия в обучения за осъществяване на ДПЛР на деца със СОП
1.3.2.Изработване на Планове/програми за оказване на обща и допълнителна подкрепа на деца със СОП, съобразно индивидуалните им потребности. 1.3.3. Идентифициране и оказване подкрепа на децата с хронични заболявания за осигуряване условия за личностно развитие	Педагог. специалисти Специалисти към РЦПППО	2026/2027..година	-осигурени средства по проекти -ползване на специалисти от РЦПППО	-разработени планове и програми за обща и допълнителна подкрепа на деца със СОП и/или хронични заболявания; -Доклади за изпълнение на плановете/програмите за оказване на обща и допълнителна подкрепа на деца със СОП; - участие в проекти за осигуряване на специалисти за обща и допълнителна подкрепа
II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА				
2.1. Повишаване участието и ангажираността на родителите				
1.Кампании сред родителите с информационен и практически характер за привличането им към живота в детската група и градина.	Педагогичесдки специалисти	2026/2027..година	Съобразно възможностите на бюджета	По повод мероприятия на групи и ДГ
III. КООРДИНАЦИОНЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПРОГРАМАТА				

1. Осъществяване на контрол по изпълнението на програмата	Директор Координатор на екипи за приобщаващо образование Педагогически специалисти	Учебна 2026-27г.	Не са необходими средства	-доклади за изпълнение планове за обща и допълнителна подкрепа по групи -доклади от специалисти /психолог, логопед/ за изпълнение на дейности по проекти

С изпълнението на целите на програмата се очаква да бъдат постигнати **следните резултати:**

1.Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване развитието и реализацията му;

2.Осигуряване на подкрепяща среда спрямо деца в риск от отпадане ;

3.Създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на ДГ и участие в живота на детската общност;

4.Подобрени резултати от образование и възпитание на всяко дете, включително на деца от уязвими етнически общности и на деца със специални образователни потребности.

Изменения и допълнения на Програмата може да бъдат извършвани при промяна в нормативната уредба по реда на приемането й. Програмата е приета от Педагогическия съвет / Протокол №7 / 11.09.2026г./ и е утвърдена със Заповед на директора .